**OFERTA PRACY**

**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Nowogardzie, Smużyny 2 z filią przy ulicy Piłsudskiego 9 informuje, że poszukuje kandydata do pracy.**

**STANOWISKO PRACY:** FIZJOTERAPEUTA

**WYMAGANIA:**

* WYKSZTAŁCENIE: Kierunkowe- zgodnie z ustawą z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1213 z późn, zm.)
* OBYWATELSTWO POLSKIE

**MILE WIDZIANE:**

* DOŚWIADCZENIE W PRACY NA PODOBNYM STANOWISKU

**ZADANIA NA STANOWISKU:**

* Praca z powierzoną grupą mieszkańców z jednoczesnym obowiązkiem i odpowiedzialnością za bezpieczeństwo powierzonej grupy.
* Przystosowanie materiałów i aparatów koniecznych do wykonywania zabiegów.
* Prowadzenie dokumentacji wykonywanych zabiegów.
* Wykonywanie zabiegów fizykalnych na podstawie zlecenia lekarskiego lub potrzeb wynikających ze stanu zdrowia mieszkańców.
* Czynny udział w rewalidacji indywidualnej w zakresie programu ogólnego usprawnienia mieszkańców Domu po ustaleniu z lekarzem zakresu zabiegów i ćwiczeń.
* Opracowywanie i realizowanie rocznego i dziennego planu pracy oraz sporządzanie sprawozdań.
* Bieżąca współpraca z zespołem terapeutyczno-opiekuńczym.
* Zastępowanie terapeuty prowadzącego sklepik w ramach terapii „Trening umiejętności gospodarowania środkami finansowymi”, w razie jego usprawiedliwionej nieobecności.

**OFERUJEMY:**

1. STABILNĄ PRACĘ W ZGRANYM ZESPOLE
2. UMOWĘ O PRACĘ W PEŁNYM WYMIARZE CZASU PRACY

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

* CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej opatrzone klauzulą „Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej rekrutacji”,
* dokumenty potwierdzające kwalifikacje do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.

**MIEJSCE PRACY ORAZ SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE:** DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWOGARDZIE 72-200 NOWOGARD, SMUŻYNY 2 Z FILIĄ PRZY. UL. PIŁSUDSKIEGO 9

Email: [sekretariat@dom-pomocy.com.pl](mailto:sekretariat@dom-pomocy.com.pl)

Telefon: 91 3920825 lub 91 3920271

Osoba do kontaktu: Danilewska Małgorzata z-ca dyrektora ds. terapeutyczno – opiekuńczych. Termin składania ofert do 12 kwietnia 2024r.

**Na potrzeby rekrutacji wymagamy od Państwa podania danych zgodnych z Kodeksem Pracy - art. 221 § 1 k.p., jednak w przypadku gdybyście Państwo chcieli pozostawić więcej danych o sobie w tym np. numer telefonu lub adres email dla ułatwienia komunikacji albo chcielibyście dołączyć zdjęcie prosimy o dodanie w treści CV klauzuli zgody:**

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej rekrutacji”.

**Jeśli chcecie aby Państwa CV było wykorzystane nie tylko do aktualnej rekrutacji, ale także do celów przyszłych rekrutacji proszę o zamieszczenie klauzuli:**

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów obecnie prowadzonej rekrutacji oraz rekrutacji prowadzonych w przyszłości’.

**Dyrektor DPS w Nowogardzie jako Administrator danych osobowych informuje, że podanie tych danych nie jest obowiązkowe. Dane osobowe kandydata są przetwarzane jedynie na wyłączne potrzeby Administratora w celu prowadzonej rekrutacji i nie będą przekazywane innym podmiotom. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może nastąpić w taki sam sposób w jaki dostarczyliście Państwo nam ta zgodę. Szczegółowe zasady przetwarzania danych dostępne są na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora.**

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej rekrutacji”.

…………………………………..

Data i podpis

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów obecnie prowadzonej rekrutacji oraz rekrutacji prowadzonych w przyszłości’.

…………………………………..

Data i podpis