

Uchwała nr
Rady Powiatu w Goleniowie
z dnia r.

projekt

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub inne roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. r 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126 poz. 875) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z budżetu Powiatu Goleniowskiego mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub innych robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na obszarze Powiatu Goleniowskiego.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 mogą być udzielane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku, który znajduje się w złym stanie technicznym a ponadto:

- 1) jest usytuowany na terenie Powiatu Goleniowskiego,
- 2) jest wpisany do rejestru zabytków,
- 3) jest ogólnodostępny dla mieszkańców i turystów.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie:

- 1) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub innych robót budowlanych przy zabytku, ustalonych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji lub w roku następnym.

4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub inne roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich lub restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 11) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;

- 12) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 13) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru;
- 14) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowych układu parku lub ogrodu.

§ 2.1. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub innych robót budowlanych przy zabytku.

3. Wnioskodawca jest zobowiązany pokryć ze środków własnych koszty zadania nieprzewidziane w harmonogramie rzeczowo-finansowym i kosztorysie.

4. W przypadku zrealizowania zakresu zadania przy jednoczesnym zmniejszeniu kosztów Wnioskodawcy udzielona dotacja podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu.

§ 3.1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację wraz z następującymi załącznikami:

- 1) decyzją o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokumentem potwierdzającym prawo własności,
- 3) harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz kosztorysem przewidywanych prac lub innych robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzją właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projektem i pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informacją o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 6) wykazem prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi Załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4.1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Zarządu Powiatu w Goleniowie (w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Goleniowie, ul. Dworcowa 1), w dowolnym terminie. Wnioski będą rozpatrywane w terminie do 30 czerwca.

2. Zarząd Powiatu w Goleniowie rozpatruje wnioski w terminie 40 dni i przedkłada Radzie Powiatu propozycję przyznania dotacji.

3. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na nieprzewidziane prace konserwatorskie, restauratorskie lub inne roboty budowlane, których nie można było przewidzieć, a brak przeprowadzonych prac konserwatorskich, restauratorskich lub innych robót budowlanych może doprowadzić do zagrożeń, nieodwracalnych zniszczeń, uszkodzeń lub utraty wartości zabytku.

4. Dotację przyznaje Rada Powiatu w Goleniowie na wniosek Zarządu Powiatu.

5. W uchwale Rady Powiatu o przyznaniu dotacji określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie, których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 5.1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i termin ich wykonania,
- 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji pouczenie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu otrzymanej dotacji,

- 4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
- 5) zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji,

§ 6.1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub innych robót z udziałem osoby upoważnionej przez Zarząd Powiatu oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie.

2. W celu rozliczenia dotacji składa się sprawozdanie z wykonania prac lub robót Zarządowi Powiatu w Goleniowie.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2, stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7.1. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 3 ust. 1 podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do zwrotu dotacji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Powiatu Goleniowskiego przez kolejne trzy lata.

§ 8.1. Zarząd Powiatu prowadzi wykaz udzielonych dotacji.

2. Wykaz udzielonych dotacji zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której dotację przekazano;
- 2) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) zakres prac, na które udzielono dotacji;
- 4) datę zawarcia umowy;
- 5) wysokość przekazanej dotacji.

3. Zarząd Powiatu informuje ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków o przyznanych dotacjach.

4. Zarząd Powiatu podaje do publicznej wiadomości informację o wysokości dotacji przekazanych poszczególnym podmiotom na realizację zadań oraz o rozliczeniu podmiotu z otrzymane dotacji.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Goleniowie.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Powiatu

Witold Kaleczyc

Opracowali: H. Jabłońska

J. Łapaj

Uzasadnienie:

Na obszarze Powiatu Goleniowskiego znajdują się obiekty, które posiadają istotne znaczenie historyczne i są wpisane do rejestru zabytków. W większości są to obiekty w stanie technicznym wymagającym dużych nakładów finansowych na prace konserwatorskie lub roboty budowlane. Wobec ograniczonych możliwości finansowych właścicieli i posiadaczy zabytków prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane mogą być wspierane finansowo przez samorząd powiatowy.

Dotychczas do Zarządu Powiatu wpłynęły dwa wnioski o dofinansowanie remontu kościołów w Miętynie gmina Nowogard oraz w Węgorzycach gmina Osina.

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami organ stanowiący powiatu (rada powiatu) na zasadach określonych przez ten organ uchwale może udzielić dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy jednostki samorządu terytorialnego z właścicielem lub posiadaczem (z podmiotem niezaliczanym do sektora publicznego).

Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% wkładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku, ustalonych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji lub zostały przeprowadzone w okresie roku poprzedzającego złożenie wniosku. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym każdorazowo określi uchwała budżetowa. W 2007 r. uchwała budżetowa nie przewiduje środków finansowych na tego typu dotacje. Nie ma także możliwości wygospodarowania środków w trakcie realizacji budżetu. W związku z powyższym proponuje się, by uchwała zaczęła obowiązywać od 1 stycznia 2008 r.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.